

Trapani, 08 gennaio 2019

Segreteria del Dirigente

IL DIRIGENTE

- VISTI** il CCNL 1998/2001 e succ. comparto ministeri;
VISTA la contrattazione collettiva nazionale integrativa del MIUR del 22/7/2010;
VISTO il d.lg.vo 165/2001 ed in particolare l'art.2, 5 comma 2 e l'art.17;
VISTO il D.M 923 del 18 dicembre 2014 – pubblicato sulla G.U. n.91 del 20 aprile 2015 – di individuazione degli uffici dirigenziali non generali dell'U.S.R.-Sicilia;
VISTO il D.D.G. dell'USR-Sicilia, n.642 del 21/12/2018, Reg.C.C.il 07/01/2019 Reg.1 Fg.6, con il quale è stato conferito alla Scrivente l'incarico di reggenza di quest'Ufficio XI Ambito Territoriale di Trapani;
CONSIDERATO che, nella fattispecie, l'attribuzione della funzione vicaria, oltre a rivestire carattere prettamente fiduciario, deve tenere conto, altresì, dei requisiti culturali e delle esperienze e capacità professionali del funzionario designato, in ragione della complessità e dei compiti istituzionali del predetto Ufficio;
VISTO il precedente provvedimento prot. n. 7543 del 17/07/2018 in virtù del quale il Sig. Vito Licari ha esercitato, le funzioni vicarie del Dirigente nell'ambito dell'Ufficio XI – Ambito Territoriale provinciale di Trapani;
PRESO ATTO della particolare complessità della gestione dell'Ufficio e della necessità di garantire il regolare svolgimento del servizio in caso di assenza o impedimento del Dirigente;
ACQUISITA la disponibilità del suddetto funzionario ad assumere le suindicate funzioni;

DISPONE

di affidare fino al 31/12/2019, salvo revoca o cessazione anticipata dell'incarico di reggenza, al Dott. Vito Licari l'incarico di svolgere, presso l'Ufficio XI - Ambito Territoriale per la provincia di Trapani, alcune delle competenze previste nelle lettere b), d) ed e) dell'art.17 comma 1-bis del d.lg.vo 165/2001, ferme restando le funzioni già svolte dallo stesso e di volta in volta attribuite con i restanti ordini di servizio.

Il Dott. Vito Licari, quale funzionario vicario e delegato, con il presente atto provvederà, in caso di assenza o di impedimento del dirigente di quest'ufficio, alla trattazione delle competenze come di seguito specificate:

- Adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi di competenza dell'Ufficio XI;
- Coordinamento e controllo dell'attività dell'ufficio e dei responsabili dei procedimenti amministrativi;
- Gestione del personale;
- Gestione delle risorse finanziarie.

Per l'espletamento di detta funzione al Dott. Vito Licari compete ogni eventuale indennità, ove prevista, dalla relativa normativa contrattuale.

Ai sensi della normativa vigente non si applica l'art.2103 c.c.

Il Dirigente
Fiorella Palumbo

Al Dr. Vito Licari
Alle RSU – Sede
Alle OO.SS Comparto Ministeri
All'Ufficio Scolastico Regionale –Direzione Generale -Palermo